



Altres disposicions

Decret 444/2022, del 26 d'octubre del 2022

Decret 444/2022, del 26-10-2022, pel qual s'aprova el Reglament de participació ciutadana.

Exposició de motius

La Llei 33/2021, del 2 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i govern obert (d'ara endavant "Llei 33/2021"), en el seu títol IV, capítol segon, article 32 i següents, reconeix el dret a la participació ciutadana i possibilita el marc legal per a desenvolupar la potestat reglamentària del Govern en aquesta matèria.

La Llei 33/2021 dona una definició de la participació ciutadana com el dret a intervenir en les polítiques públiques, de forma directa o indirecta, a través de la deliberació i la recerca de consens, per mitjà de propostes i suggeriments de la ciutadania davant l'Administració general i els òrgans que en depenen o que es troben sota la seva direcció, a través dels processos de participació ciutadana, òrgans, mitjans i canals de participació que s'estableixen en el present Reglament, sens perjudici de les competències comunals en matèria de participació ciutadana, de les iniciatives legislatives populars previstes en la Constitució i en el Reglament del Consell General, i dels referèndums regulats en la Llei qualificada del referèndum.

El Govern, complint els mandats del Consell General i per iniciativa pròpia, aposta de manera ferma per la participació ciutadana a fi d'encarar amb garanties d'èxit els reptes que la societat andorrana té plantejats. Això implica posar en marxa mecanismes efectius de participació ciutadana per acostar les institucions al dia a dia de la ciutadania, mecanismes que van des de la transparència en la gestió i la rendició de comptes fins a accions concretes, com ara processos de participació ciutadana, de debat i de consulta ciutadana.

La participació ciutadana és un element de treball transversal per al conjunt de les polítiques dutes a terme pel Govern. Implica un apropament social entre la ciutadania i l'Administració pública. En aquest sentit, es tracta de crear un ambient de corresponsabilitat i confiança entre la població i l'Administració pública. Així, cal entendre la participació en un sentit transversal que cohesiona les estructures existents al nostre país.

Aquest concepte de transversalitat de la participació seria, doncs, la forma d'articular les persones en les xarxes relacionals existents, per tal d'aconseguir un creixement i un desenvolupament individual i col·lectiu.

Parlem, així, d'una democràcia participativa, entenent-la com la tendència de l'Administració a incloure i implicar la ciutadania en la planificació, el debat, o en els casos indicats en la presa de decisions, apropant-nos així a la responsabilitat compartida d'assumir les decisions que cal prendre entre l'Administració pública i tots els agents socials implicats. Es tracta, doncs, d'un instrument per influir en la transformació de la realitat.

El concepte de participació ciutadana ha variat molt en els darrers anys, en el sentit que, avui dia, participar no significa únicament rebre informació i opinar sobre actuacions concretes. Actualment cal buscar la qualitat de la democràcia, donar un sentit més ampli al concepte de participació i ampliar-ne les vies, per tal que la ciutadania recuperi la confiança en els poders públics i en la política, i per superar la crisi existent en les democràcies actuals. Aquesta recuperació de la credibilitat únicament s'aconseguirà amb una implicació real i recíproca entre les institucions i la ciutadania, fet que potenciarà la cohesió social.

A proposta de la ministra d'Administracions Públiques i Participació Ciutadana, en execució de l'acord de Govern del 26 d'octubre del 2022.

Decreta

Article únic.

S'aprova el Reglament de participació ciutadana, del 26 d'octubre del 2022, que entrarà en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquest Reglament és desenvolupar el dret a la participació ciutadana de l'article 32 i següents del capítol IV del títol II, de la Llei 33/2021, del 2 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Govern obert.

2. El dret a la participació ciutadana es pot exercir davant l'Administració general, a través de diversos procediments, eines, mitjans, canals i òrgans de participació que s'estableixen en aquest Reglament, sens perjudici de qualsevol altra forma de participació que s'estableixi en l'ordenament jurídic.

3. S'entén per participació ciutadana la capacitat de les persones residents a Andorra de prendre part activa de manera directa o indirecta, individual o col·lectiva, en les polítiques públiques a través de la deliberació i la cerca del consens, per mitjà de la presentació de propostes i suggeriments.

4. Les disposicions d'aquest Reglament complementen amb caràcter general altres formes de participació previstes en l'ordenament jurídic, sens perjudici de les competències comunals en la matèria, de les iniciatives legislatives populars previstes en la Constitució i en el Reglament del Consell General, i dels referèndums regulats en la Llei qualificada del referèndum, i no suposa en cap cas un menyscabament o limitació del dret de participació ni del sistema de representació democràtica.

Article 2. Àmbit d'aplicació

El dret a la participació ciutadana aquí regulat pot exercitar-se pels ciutadans de forma individual o col·lectiva, davant l'Administració general i els òrgans o entitats dependents o que es troben sota la seva direcció.

Article 3. Dret a la participació

1. El dret a la participació ciutadana s'exerceix en relació amb aquelles matèries que són competència del Govern o dels seus òrgans dependents.

2. Les persones poden exercir aquest dret de forma individual i/o col·lectiva i de la manera següent:

a) Persones físiques residents al Principat d'Andorra majors de 18 anys. Quan les característiques del procés participatiu ho prevegin, podran prendre-hi part les persones menors d'edat, tenint en compte les mesures de participació dels infants i els adolescents d'acord amb l'article 35 i concordants de la Llei 33/2021.

b) Associacions, fundacions, sindicats, associacions empresarials, col·legis professionals, corporacions de dret públic o altres tipus d'entitats que, d'acord amb l'ordenament jurídic, tinguin atribuïda personalitat jurídica i que desenvolupin la seva activitat al Principat d'Andorra.

c) Entitats o agrupacions de persones sense personalitat jurídica, constituïdes temporalment o permanent, com les plataformes, col·lectius, fòrums, xarxes o entitats ciutadanes, que prèviament s'hagin inscrit al Repertori de participació ciutadana del Govern, previst a l'article 20 del present reglament, i que desenvolupin la seva activitat al Principat d'Andorra.

3. A l'efecte del que preveu l'article 29.1.c) de la Llei 33/2021, la participació ciutadana és el dret dels ciutadans a intervenir, de manera directa o indirecta, en les polítiques públiques a través de la deliberació i la cerca de consens, per mitjà de la presentació de propostes i suggeriments.

Article 4. Definicions

S'estableixen les definicions següents:



1. Actors. Persones que exerceixen el dret a la participació ciutadana en qualsevol canal de participació, que s'inclouen en l'article 3.2 del present Reglament.
2. Mapa d'actors. Estudis que identifiquen la tipologia d'aquestes persones (actors) que participen de forma individual i/o col·lectiva, segons els diferents interessos de cada procés participatiu, amb l'objecte d'habilitar els canals de participació més adients i inclusivament en cada cas concret que permetin la seva intervenció de la forma més efectiva i eficaç.
3. Coproducció. Forma de treball participatiu conjunt i compartit entre els actors socials i l'Administració general o els seus òrgans dependents, respecte a una determinada actuació sotmesa a un procés de participació ciutadana.
4. Deliberació o debat públic. Intercanvi d'opinions en relació amb una determinada matèria o assumpte entre els diferents actors, i que està dirigit a obtenir la màxima eficàcia i utilitat del debat ciutadà, recollint les opinions dels assistents obtingudes amb els mitjans necessaris d'acord amb les característiques que aquestes persones requereixen.
5. Devolució/retorn. Informació o retorn d'informació a les persones interessades que han participat en un procés de participació ciutadana en relació amb els resultats, les conseqüències o l'impacte d'una determinada actuació. En aquesta fase s'exposen els aspectes aportats durant el procés participatiu, en el debat, en la presentació d'iniciatives i en les propostes, d'acord amb els criteris que n'han motivat l'acceptació o el rebuig.
6. Diagnosi participativa. Anàlisi en un determinat moment d'una realitat concreta, com a requisit necessari i previ a una modificació. És participativa quan s'implica el màxim nombre possible de persones i de discursos diferents, en un àmbit temàtic determinat i que recerca aproximar-se al màxim a la realitat, per la diversitat o la pluralitat de les persones, la integració de tècniques de recerca, la perspectiva de gènere, la diversitat cultural i, en general, la incorporació al debat de diferents actors individuals i col·lectius.
7. Tallers de participació o sessions participatives. Mitjans principals utilitzats en els processos de participació i de debat públic, que cerquen el contrast d'arguments i la recollida de les diverses opinions o alternatives sobre un tema determinat.
8. Espais i òrgans de participació. Espais de trobada, més o menys regulars, entre la ciutadania (organitzada i no organitzada) i l'Administració, destinats a debatre i tractar aspectes sobre les polítiques públiques en àmbits concrets, incidir en l'acció pública i promoure la coproducció de polítiques públiques. Poden tenir diferents noms, com ara grup de treball, taula de treball, taula, comissió, comitè, consell, o altres.

Article 5. *Objectius*

Aquest Reglament té com a finalitat:

1. Impulsar l'obertura dels poders públics a les necessitats i les dinàmiques socials.
2. Promoure i impulsar la participació ciutadana de dones i homes residents a Andorra, en condicions d'igualtat, en els assumptes públics, instaurant la participació en el funcionament de l'Administració en els diferents nivells de gestió.
3. Incrementar la transparència en l'acció del Govern i articular la vinculació entre la pròpia acció de l'Administració general i la societat andorrana.
4. Propiciar la implicació equilibrada de les dones i els homes que conformen la ciutadania en la gestió pública per aconseguir una ciutadania activa interessada en el bé comú.
5. Desenvolupar els drets democràtics de la ciutadania de forma individual o col·lectiva per mitjà dels processos, les pràctiques i els instruments de democràcia participativa que perfeccionin els drets i les tècniques de la democràcia representativa.
6. Fomentar la consolidació d'una cultura de participació ciutadana transversal en relació amb els principis que regeixen la igualtat d'oportunitats de dones i homes.



7. Afavorir la major eficàcia de l'acció política i administrativa a través de la col·laboració social, de manera que l'elaboració de les polítiques públiques i la valoració dels resultats assolits es beneficiïn de la riquesa que representen els coneixements i les experiències de la ciutadania, amb l'objecte que es visualitzin totes les aportacions.

8. Garantir al màxim el nivell de solidaritat i d'integració social contribuint de forma específica a la igualtat de gènere i a la defensa dels interessos de les persones que, pel fet de disposar de menys recursos econòmics, culturals i/o socials, es troben en una situació de desavantatge per a la defensa dels seus interessos.

9. Fomentar el teixit associatiu i difondre la cultura democràtica i dialògica i els hàbits participatius.

10. Col·laborar amb les entitats associatives en el foment de la participació ciutadana i en la realització de processos de participació.

Article 6. *Principis rectors*

Els principis rectors per a la interpretació i aplicació d'aquest Reglament són els següents:

1. Idoneïtat. Pertinència d'iniciar un procés segons les circumstàncies del moment i l'expectativa o interès sobre la temàtica de la política pública en qüestió.

2. Universalitat. Dret de participació ciutadana aplicable al conjunt de la ciutadania, tenint en compte la diversitat generacional, territorial, social i econòmica.

3. Transversalitat. Integrar en el dret a la participació ciutadana tots els nivells d'aplicació d'aquest Reglament com a eix transversal d'actuació.

4. Transparència. Accessibilitat de la informació al servei de la participació ciutadana de manera proactiva.

5. Veracitat. Informació pública subministrada en els processos de participació de manera certa i exacta. S'assegura l'exactitud, la veracitat, la fiabilitat, l'autenticitat, la integritat i la disponibilitat de la seva procedència.

6. Eficàcia. L'Administració i la ciutadania cooperen perquè l'exercici de la participació ciutadana sigui útil i viable i contribueixi a una gestió més eficaç dels assumptes públics.

7. Temporalitat. Instruments de participació que s'emmarquen en una perspectiva temporal de procés i que permeten una participació adequada i adaptada en el temps.

8. Intel·ligibilitat. Els processos de participació ciutadana es faciliten de manera fàcil, senzilla i comprensible, i atenen a la naturalesa de cada procés.

9. Garantia. Incorporació de la perspectiva de gènere i d'altres garanties en la posada en marxa, execució i avaluació de les polítiques públiques.

10. Accessibilitat. No discriminació tecnològica i adaptació de mitjans i llenguatges, de manera que les vies i mitjans habilitats per a la participació no han de constituir un factor d'exclusió per a determinats sectors de la població.

11. Govern democràtic. Acció del Govern exercida des d'una perspectiva global, integradora de mecanismes, processos i regles que permeten la interacció entre la ciutadania i els òrgans de govern de les administracions públiques per a la presa de decisions.

12. Retiment de comptes. Retorn per part de l'administració general de les accions dutes a terme en la gestió de les polítiques públiques.

13. Bona fe. La ciutadania i l'Administració exerceixen els drets i sotmeten la seva actuació conforme a les exigències reconegudes en el principi de la bona fe i la lleialtat, com a comportaments conformes a la percepció social de cada moment.

14. Igualtat, no discriminació i accessibilitat universal. Igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat en els processos de participació ciutadana que es desenvolupin.



15. Vertebració social. L'Administració, en nom d'una democràcia social avançada i participada, fomenta la participació organitzada i activa de totes les persones i entitats associatives.

Article 7. *La iniciativa institucional*

1. Els processos de participació ciutadana són d'iniciativa institucional quan els promou el Govern o la resta d'entitats dependents o adscrites a l'Administració general.

2. El Govern, a través dels seus ministeris i departaments corresponents, inicia els processos per a l'elaboració de plans i programes de caràcter general i defineix les polítiques públiques més rellevants seguint els procediments establerts en l'apartat dels processos participatius.

Article 8. *La iniciativa ciutadana*

1. La iniciativa ciutadana és la forma de participació que s'inspira en els principis i els drets de petició i en la proposta ciutadana, per la qual els ciutadans i ciutadanes sol·liciten de forma raonada i motivada al Govern que porti a terme una determinada actuació de la seva competència que sigui d'interès públic i general.

2. Qualsevol persona, entitat associativa o col·lectiu que respongui als criteris de l'article 3.2 d'aquest Reglament, pot formular peticions i propostes al Govern a través de sol·licitud genèrica o mitjançant la Plataforma digital de participació ciutadana (www.visc.ad) sobre una matèria de competència del Govern i, pot adherir-se o donar suport a altres propostes ciutadanes formulades.

3. Els ciutadans tenen dret a presentar davant l'Administració pública iniciatives reglamentàries populars, en els termes establerts a l'article 33 i concordants de la Llei 33/2021.

Article 9. *Organització administrativa de la participació ciutadana*

1. En exercici dels mandats legals i de les competències que atribueix l'ordenament jurídic, correspon al ministeri competent en matèria de participació ciutadana apropar l'Administració general a la ciutadania, així com fomentar els valors democràtics i divulgar i organitzar processos participatius.

2. El Departament de Participació Ciutadana porta a terme les funcions següents:

- a) Apropar l'Administració general a la ciutadania, així com fomentar els valors democràtics i divulgar i organitzar processos participatius.
- b) Crear i gestionar mecanismes, espais i eines de participació que permetin apropar l'activitat de les institucions i els seus representants als ciutadans.
- c) Recollir les opinions, les percepcions, les contribucions, els suggeriments, els interessos i els neguits de la ciutadania.
- d) Impulsar el debat i la recerca conjunta de solucions a les preocupacions de la societat.
- e) Generar compromisos de consens entre la ciutadania i les institucions.
- f) Fomentar els valors cívics i democràtics a través del desplegament de mecanismes i programes educatius.
- g) Organitzar, assistir i donar suport en totes les fases de qualsevol consulta o referèndum.
- h) Organitzar qualsevol procés de participació, assistir-hi, donar-hi suport i vetllar pel seu bon funcionament.
- i) Organitzar activitats, jornades, seminaris, congressos i conferències sobre participació ciutadana.
- j) Col·laborar i participar en activitats, jornades, seminaris, congressos i conferències organitzats pel Govern i per altres organismes nacionals o internacionals.
- k) Atendre la ciutadania i donar-li informació i assessorament en matèria de participació ciutadana.
- l) Buscar i establir vies de col·laboració interna, interinstitucional i transversal a escala nacional i internacional.

- m) Generar, produir, elaborar, cercar, tractar, publicar i difondre informació a través de diversos canals per representar-la en recursos documentals, infogràfics i accessibles en diversos suports i formats.
- n) Assegurar una atenció i comunicació directa amb la ciutadania que permetin una interacció àgil i un augment del grau de coneixement dels assumptes públics.
- o) Dur a terme les gestions i les actuacions administratives necessàries per a l'organització i el bon funcionament de la participació ciutadana.
- p) Ser l'òrgan administratiu responsable de l'organització i el funcionament dels processos participatius i dels altres canals i mecanismes de participació ciutadana que ho requereixin.
- q) Assumir les altres funcions i actuacions que li encarregui la persona titular del ministeri competent en matèria de participació ciutadana.
- r) Vetllar per la formació en matèria de participació ciutadana, democràcia i temàtiques afins i que siguin d'interès per al personal de la funció pública, en general, i particularment per a aquelles persones més directament relacionades amb les actuacions en aquest àmbit.

3. Qualsevol departament que vulgui iniciar un procés, pot demanar l'acompanyament i l'assessorament del Departament de Participació Ciutadana com a garantia de compliment dels preceptes de la Llei 33/2021 i del present Reglament.

Capítol II. Dels instruments i eines de la participació ciutadana

Article 10. *Instruments i eines*

1. Els instruments i eines són tècniques en les quals s'utilitzen diferents metodologies d'acord amb les especificitats de cada cas concret i que reporten l'objectiu i la voluntat de posar en debat solucions innovadores i realistes a problemes o reptes d'interès de la ciutadania, afavorint el debat i l'exposició raonada i motivada d'opinions, suggeriments i propostes. Existeixen una gran varietat d'instruments i eines de participació ciutadana depenent de cada procés o iniciativa que passen per una adaptació individualitzada per assolir el dret a la participació.

2. El present Reglament regula les eines i instruments següents:

- a) Els processos participatius.
- b) L'Audiència ciutadana.
- c) La Plataforma digital de participació ciutadana.
- d) El Pla director de participació ciutadana.
- e) El Repertori de participació ciutadana.

3. D'acord amb les característiques del cas concret, es poden utilitzar altres eines i instruments de participació no contemplats en l'apartat anterior, ja que aquests tenen caràcter enunciatiu i no limitatiu.

Article 11. *Processos participatius*

1. El procés participatiu és una seqüència d'actes, delimitats en el temps i dirigits a promoure el debat i el contrast d'arguments entre la ciutadania o entre aquesta i l'Administració general, a fi de recollir-ne les opinions i propostes respecte d'una determinada qüestió o actuació pública que té un impacte en la col·lectivitat.

2. Els procediments de participació estan dirigits a atansar el Govern als interessos de la ciutadania i tenen les finalitats següents:

- a) Fer el diagnòstic d'una situació determinada com a base per a articular l'actuació pública pertinent.
- b) Cercar idees creatives i innovadores respecte d'una actuació pública determinada.
- c) Suggerir o valorar propostes concretes per intervenir en una determinada situació.

- d) Avaluar una determinada actuació o política pública.
 - e) Abordar millores en el funcionament d'una organització o en la definició d'un nou projecte.
3. No es poden dur a terme processos participatius sobre aquelles qüestions que constitueixen el límit al debat participatiu, i que són les següents:
- a) Qüestions relacionades amb els drets i llibertats fonamentals continguts en la Constitució.
 - b) Les actituds i opinions racistes, sexistes, xenòfobes i similars, que es prohibeixen expressament a l'hora d'exercir el dret a la participació.
 - c) Altres qüestions relacionades amb el funcionament de l'Administració pública, les qüestions d'ordre públic i el principi de seguretat jurídica.
4. El resultat del procés participatiu no afecta les facultats decisòries de l'Administració general. El dret de participació ciutadana és de naturalesa consultiva o informativa i no vinculant per al Govern.

Article 12. *Fases dels processos participatius*

1. En tots els processos participatius ha d'existir una convocatòria que contingui de manera consecutiva les fases següents:
- a) Fase de planificació. És el moment previ a l'inici del procés participatiu en el qual es porta a terme tota l'organització i planificació i es configura el Grup Motor.
 - b) Fase d'informació. Té per objecte difondre la informació pels mitjans adequats d'acord amb cada cas concret. La difusió es porta a terme de forma pública o sectorial, al conjunt de la ciutadania interessada en la matèria o el projecte, o a les persones del mapa d'agents sectorials sobre el qual es vol demanar la participació.
 - c) Fase de debat. És la fase central del procés i en què se centra el debat d'acord amb els mitjans i les metodologies adequades a cada procés. L'objecte d'aquesta fase és promoure el diàleg i el contrast d'arguments entre els actors que intervenen i recollir les aportacions de les persones participants.
 - d) Fase de retorn. Té lloc quan, un cop fet el debat, el Grup Motor trasllada el retorn de la informació del resultat del procés a tots els actors i a la ciutadania.
 - e) Fase de seguiment. És la realització del seguiment o desenvolupament del resultat del procés. Es defineixen els indicadors per a mesurar l'impacte i, en general, el grau de compliment de les expectatives de participació.
2. Les fases d'informació, debat i retorn existeixen igualment en totes les sessions de debat. L'òrgan competent per al seguiment i/o l'organització del procés és el Grup Motor.
3. En totes les fases del procés s'ha d'utilitzar el llenguatge més adient, incorporant els canals de comunicació que siguin necessaris per a les persones amb discapacitat.

Article 13. *Grup Motor dels processos participatius*

1. El Grup Motor és el conjunt de persones o d'actors que intervenen en totes les fases del procés participatiu contemplades a l'article 12 d'aquest Reglament.
2. Les funcions que s'atribueixen al Grup Motor són planificar, coordinar i fer el seguiment del procés participatiu, així com portar a terme totes aquelles actuacions necessàries en totes les seves fases, de manera àmplia i general, d'acord amb les característiques de cada procés concret.
3. En el marc de les seves competències, el Grup Motor ha de lliurar en la fase d'informació la documentació necessària als actors de manera prèvia a la fase de debat, que ha de moderar. Realitzada la fase de debat, el Grup Motor ha de recollir en cada sessió les actes corresponents, que es publiquen a la Plataforma digital per a informació general de la ciutadania, d'acord amb les condicions establertes per a cada cas concret en la publicació de cada convocatòria, per a procedir posteriorment, en la fase de retorn, a la publicació a



la Plataforma d'un informe resum del procés participatiu. En cas que els actors ho sol·licitin, se'ls pot lliurar la informació del retorn a través dels seus canals de contacte.

4. L'avaluació de l'impacte de la fase de seguiment del procés participatiu es publica a mesura que s'obtinguin les dades relatives del desenvolupament del procés i els indicadors que mesuren l'impacte del grau de compliment de les expectatives de la participació.

Article 14. *Aprovació i convocatòria dels processos participatius*

1. Aprovada una iniciativa pel Govern a petició de la ciutadania o a instància de l'Administració, ha de comunicar-ho via Plataforma digital mitjançant justificació de l'interès públic per portar a terme la iniciativa. Tota iniciativa va seguida d'una convocatòria del procés participatiu que el Govern publica al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* (BOPA) amb l'objecte de donar-ne la publicitat corresponent, i també a la Plataforma digital.

2. La convocatòria que es publica a la Plataforma digital ha de contenir i publicar com a mínim el següent:

- a) L'actuació pública que es sotmet al procediment de participació ciutadana.
- b) L'objecte i finalitat de l'actuació concreta.
- c) El tipus d'aportacions a realitzar.
- d) L'àmbit d'incidència.
- e) El perfil dels ciutadans participants.
- f) La informació relativa al Grup Motor.
- g) La durada del procés participatiu.
- h) La planificació general dels actes i debats que es desenvoluparan, si escau.
- i) La documentació i informació necessàries perquè les persones cridades puguin documentar-se i formar-se una opinió.
- j) El sistema d'informació i comunicació del procés participatiu.
- k) Les formes de retorn dels resultats a les persones participants i a la ciutadania en general.
- l) El sistema d'avaluació.

3. L'Administració té potestat i discrecionalitat per promoure aquelles iniciatives ciutadanes que consideri que són d'interès d'acord amb les bases del seu Govern.

Article 15. *L'Audiència ciutadana*

1. L'Audiència ciutadana és un canal de participació periòdic i anual, que consisteix d'una entrevista o trobada que realitza la ciutadania amb una part o amb la totalitat dels membres del Govern. En aquesta audiència, els ciutadans poden plantejar qualsevol tema en relació amb l'actuació i competències de l'Administració general, i han de formular de forma anticipada les seves preguntes, peticions o propostes, per sol·licitud, mitjançant la Plataforma digital o per altres mitjans que s'exposen en el moment de publicar la convocatòria al BOPA, amb un mínim de cinc dies hàbils.

2. No s'admeten les propostes que siguin irrespectuoses, que continguin insults o siguin formulades per representants d'altres grups polítics amb finalitats electorals i de publicitat.

3. Els participants han de registrar-se, identificar-se i fer constar si actuen en nom propi o intervien de manera col·lectiva, i han de formular la petició de forma clara i succinta perquè pugui ser admesa. Les preguntes s'agrupen per temes i, si escau, es responen de manera agrupada.

4. L'Audiència ciutadana té una durada màxima de dues hores. Les preguntes que no es puguin respondre per manca de temps en la sessió, es responen per escrit i es publiquen a la Plataforma digital.

5. L'Audiència ciutadana pot ser retransmesa per mitjans radiofònics, televisius o telemàtics.

Article 16. *Generalitats de la Plataforma digital de participació ciutadana*

1. La Plataforma digital visc.ad, és un punt de trobada o espai de debat que promou la participació ciutadana per a la millora del país, en la qual pot participar qualsevol persona física a partir de divuit anys, o qualsevol persona en representació d'un col·lectiu amb personalitat jurídica o sense, d'entitats, grups, organitzacions i altres actors socials, registrats prèviament a la plataforma digital.

2. Els participants s'obliguen a fer-ne un ús diligent, respectuós i d'acord amb el seu objectiu. El Govern no és responsable de l'ús incorrecte per part dels usuaris de la Plataforma digital, ni de la qualitat, l'originalitat, l'autenticitat la legalitat, la seguretat i en general de tots els continguts que hi aportin les persones usuàries. Cada usuari és responsable de l'ús i dels continguts introduïts a la Plataforma, de les opinions que es comparteixen i, en conseqüència, de la responsabilitat civil i penal que se'n pugui derivar.

3. En aquest espai de participació, també es poden publicar les actes i/o informes de les sessions presencials, de resultat o de retorn. Facilita i permet a la ciutadania la realització de propostes, suggeriments i comentaris. En aquest espai es garanteix la transparència, la traçabilitat i la difusió de tota la informació, ja que permet identificar el recorregut i l'impacte de les decisions, i especialment en el moment de la decisió final.

4. La participació en aquest espai comporta l'acceptació de les condicions d'ús, degudament informades i publicades de la persona o del col·lectiu amb personalitat jurídica o sense, que ha de registrar-se prèviament. L'acceptació de les condicions d'ús comporta l'acceptació de la cessió de les dades personals incorporades, que han de ser acompanyades amb una declaració de l'usuari que aquestes són veraces. Aquestes dades personals seran tractades d'acord amb la legislació aplicable de dades personals vigent.

5. Està prohibit expressament qualsevol contingut il·legal o contrari al dret o a la llibertat de les persones, o que atempti contra la seva identitat, dignitat, ideologia i, en especial, la difusió dels continguts següents:

a) La informació il·legal i constitutiva de delictes, és a dir, la informació falsa i enganyosa. S'entén com a informació falsa i enganyosa aquella que simula ser de persones diferents o múltiples usuaris.

b) La informació que vulneri els drets de les persones o de qualsevol institució pública o privada.

c) La informació que sigui contrària a la llei o a l'ordenament jurídic. S'inclouen aquelles informacions que vulnerin els drets de propietat intel·lectual, industrial, propietat, dret de marques etc.

d) La difusió d'informació de dades personals pròpies o de tercers no permesa per la llei.

e) La informació que contingui virus, troians, robots o altres elements lesius presents i futurs, que perjudiquin els sistemes del Govern o d'altres persones.

f) Qualsevol tècnica o informació que tingui per objecte eludir mesures de control o tècniques dissenyades per al correcte funcionament de la Plataforma.

g) Aquelles accions o informacions que pretenguin enviar correu brossa a les persones usuàries o sobrecarregar el sistema, les cadenes de missatges, jocs piramidals, jocs d'atzar, etc.

h) Qualsevol informació amb finalitats comercials, ofertes de treball i anuncis, o qualsevol altre element que contravingui l'ordre públic i els bons costums.

i) La informació xenòfoba, homòfoba, discriminatòria, sexista, racista, violenta, amenaçadora, que inciti a l'odi, grollera i/o que atempti de qualsevol manera contra la dignitat i la integritat d'una persona o d'un col·lectiu.

j) La informació que promoció qualsevol campanya o que pretengui el vot massiu per a altres propostes no relacionades amb el procés ni amb el marc del debat.

k) Qualsevol altra informació dirigida a perjudicar els sistemes de la Plataforma digital o de tercers.

6. El Govern es reserva el dret d'eliminar de la plataforma digital, sense previ avís, aquelles opinions, informacions, comentaris, propostes i arxius que contravinguin les lleis, les condicions d'ús, la seguretat i

aquelles informacions relacionades amb les matèries exposades l'apartat precedent. També es reserva el dret d'instal·lar filtres amb aquesta finalitat. Alhora, l'Administració té potestat per a suspendre l'activitat de qualsevol usuari, desactivar-ne o eliminar-ne el compte, esborrar-ne el contingut, i en general, a prendre les mesures necessàries quan tingui coneixement que l'ús de la Plataforma infringeix les disposicions contingudes en aquest article, les condicions d'ús i qualsevol altra infracció, delicte, falsedat, incompliment, mal ús o ús diferent a la finalitat per la qual es duu a terme, o, en general, per qualsevol circumstància que el Govern consideri lesiva per als usuaris o les institucions.

7. El Govern no es fa responsable dels resultats del procés participatiu, ni tampoc dels enllaços ni del seu contingut en un altre lloc web. Tampoc es responsabilitza dels danys i perjudicis que es puguin produir als usuaris com a conseqüència de l'accés als continguts d'aquest enllaç. Si es produeixen discrepàncies de qualsevol tipus entre usuaris, el Govern declina qualsevol responsabilitat.

Article 17. *Funcionament de la Plataforma*

1. Les persones, entitats, col·lectius i organitzacions participants poden accedir a Visc.ad i navegar-hi lliurement i de forma anònima. Només quan vulguin fer alguna acció que impliqui la creació, el suport o el comentari d'una proposta o la participació en un debat és necessari el seu enregistrament previ.

2. Registrar-se a la Plataforma digital permet fer comentaris en una secció i la creació de propostes. Les dades a introduir pels usuaris depenen de la forma d'actuació, individual o col·lectiva. L'objectiu dels registres és verificar el compte; així doncs, les dades personals que s'introdueixen a la Plataforma són tractades d'acord amb la legislació sectorial i, en especial, la relativa a les dades personals aplicable en cada moment.

3. L'enregistrament l'han de dur a terme els usuaris de la Plataforma digital i les persones físiques i entitats amb personalitat jurídica o sense, han d'omplir una fitxa d'acord amb les dades sol·licitades en el formulari de la Plataforma.

4. Un cop fet el registre, es pot interactuar amb la Plataforma a través de les funcionalitats habilitades per a cadascun dels processos de participació. La verificació de dades permet donar suport a les propostes i participar en els processos que es duguin a terme per mitjà d'aquest suport.

5. Tots els usuaris han d'acceptar les condicions d'ús.

Article 18. *Continguts i condicions de la Plataforma*

1. S'entén com a contingut públic, els comentaris, les opinions o les propostes d'un usuari que realitza en la Plataforma en exercici del dret de participació. No s'inclouen dades de caràcter personal (excepte el nom públic de la persona usuària) que són proporcionades a l'hora de formalitzar el registre i la verificació.

2. Aquest contingut és públic i està sotmès a les condicions següents:

a) No confidencialitat. El contingut tramès per la persona usuària a la plataforma digital ha de ser susceptible de ser conegut pel públic en general. Per tant, el Govern tracta l'esmentat contingut com a informació no confidencial.

b) Procediment. Cas que el Govern s'interessi en el contingut tramès per una persona usuària, es pot posar en contacte amb ella per sol·licitar-li informació addicional, sense que el Govern adquireixi –per aquest fet– cap compromís al respecte. La informació té el caràcter de no confidencial, sense perjudici que, aquesta ho sigui d'acord amb la legislació sectorial aplicable.

c) Publicitat o difusió dels continguts presentats. Les persones participants o usuàries en la Plataforma digital, declaren i accepten el fet que la informació aportada com a contingut i comentaris, es susceptible de poder-se publicar si el Govern ho estima convenient a les webs propietat del Govern, així com en altres mitjans que es consideri oportú per donar a conèixer aquesta iniciativa.

d) Procediment d'avís i de retirada. Qualsevol persona o usuari, amb motius raonats, pot sol·licitar la retirada de continguts incorporats a la plataforma digital que incompleixin l'avís legal i les condicions d'ús presents adreçant-se al Departament de Participació Ciutadana. El Govern ha de processar aquestes



peticions i es reserva el dret de fer les comprovacions o les verificacions oportunes amb caràcter previ a la retirada de qualsevol contingut.

Article 19. *Pla director de participació ciutadana*

1. El Pla director és una eina de planificació estratègica elaborada, desenvolupada i publicada pel Govern, que ha de revisar-se cada tres anys. L'objecte és avaluar i conèixer la realitat de la participació ciutadana en l'elaboració de polítiques públiques, enfortir la participació, avaluar l'eficàcia dels processos i dels òrgans de participació i adequar-se a la realitat del moment.

2- Aquesta eina permet conèixer i avaluar la realitat de la participació ciutadana en l'elaboració de les polítiques públiques a Andorra i promou una cultura participativa dins l'Administració general. Genera valor públic en l'elaboració de les polítiques públiques, canvia la relació existent entre el Govern i la ciutadania i ajuda a difondre els valors de la cultura participativa i la transparència.

Article 20. *Repertori de participació ciutadana*

1. El Repertori de participació ciutadana és un eina que té per objecte permetre al Govern el coneixement de la identitat i el nombre de les persones, col·lectius i entitats interessades que intervenen en els diversos processos de participació, i que dona a conèixer els objectius i les propostes que de forma individual o col·lectiva es fomentin o es promoguin.

2. El Repertori està administrat pel Departament de Participació Ciutadana i és públic.

3. Les persones físiques i jurídiques, si ho desitgen, es poden repertoriar, tot i no estar-hi obligades. El Repertori és obligat per als usuaris de les plataformes, col·lectius, fòrums, xarxes o entitats ciutadanes en cas que actuïn en nom d'un col·lectiu i no en nom propi i que l'agrupació de persones no estigui inscrita en cap registre oficial que permeti identificar l'usuari, que representa aquella entitat sense personalitat jurídica.

4. Les inscripcions es formalitzen a sol·licitud de les persones, col·lectius i entitats interessades, omplint una fitxa a efectes de verificació.

5. La inscripció implica per a les persones físiques, jurídiques i altres entitats sense personalitat jurídica el dret a ser informades directament de forma individualitzada per part del Govern sobre qualsevol avantprojecte de modificació de la normativa reguladora de la participació ciutadana o sobre l'inici de qualsevol procés de participació.

6. El Govern requereix anualment a les persones, col·lectius i entitats repertoriades l'actualització de les dades aportades. Això no obstant, s'aconsella i es recomana una comunicació proactiva en cas de variació de les dades inicialment aportades. Aquestes dades són tractades d'acord amb la normativa sectorial aplicable.

Article 21. *Altres eines de participació ciutadana*

1. L'Administració ha d'editar i fer públiques guies i manuals que permetin fer difusió de tècniques, eines i altres instruments, en especial els següents:

- a) El gran debat
- b) La reunió de poble
- c) Pressupostos participatius
- d) Sondejos i enquestes no vinculants
- e) Grups de debat
- f) Tallers
- g) Manifestos
- h) Jornades o sessions informatives
- i) Fòrums ciutadans o assemblees deliberatives

- j) Reunions amb grups específics
- k) Sessions d'estudi
- l) Portes obertes
- m) Tallers de futur
- n) Marató d'idees
- o) Conferències de consens entre ciutadania i experts
- p) Reunions deliberatives
- q) Diagnòsis participatives

2. Es poden utilitzar altres eines, instruments i tècniques no contemplades en l'apartat anterior, en funció d'altres necessitats, per a exercir el dret de participació ciutadana.

Capítol III. Dels espais i els òrgans de participació ciutadana

Article 22. *Dels espais i dels òrgans*

1. Els espais i els òrgans de participació són els mitjans de trobada regulars entre l'Administració i la ciutadania. Estan inspirats pels principis de proximitat, freqüència, compromís i voluntat política.
2. Es poden constituir per una durada indefinida o determinada atenent al cas concret. Cada ministeri en el marc de les seves competències pot establir els seus Espais i òrgans generals.
3. Els òrgans de participació ciutadana que regula aquest Reglament són els següents:
 - a) La Visura Ciutadana
 - b) La Comissió Operativa de Participació Ciutadana
 - c) Taula de Representació de la Diversitat Associativa de Participació Ciutadana.
4. L'Administració pública ha de possibilitar el bon funcionament dels òrgans de participació ciutadana i ha d'aportar tots els recursos que siguin necessàries per al funcionament òptim i l'assoliment dels objectius.

Article 23. *La Visura Ciutadana*

1. La Visura Ciutadana, com a servei cívic voluntari, és un òrgan estable de participació format per la ciutadania no organitzada major de 18 anys, i es crea amb els objectius següents:
 - a) Facilitar i millorar la comunicació entre l'Administració general i la ciutadania, implementant un nou paradigma de treball en el procés d'elaboració de polítiques públiques.
 - b) Promoure espais de col·laboració entre l'Administració general i la ciutadania que ajudin a millorar l'acció pública duta a terme pel Govern.
 - c) Afavorir la construcció d'una ciutadania activa i implicada, promovent una cultura participativa dins l'Administració, com una forma de generar valor públic en l'elaboració de les polítiques dutes a terme pel Govern.
2. La Visura Ciutadana s'adscriu al ministeri competent en matèria de participació ciutadana i rep el suport tècnic i els mitjans necessaris per a complir les funcions que té encomanades.
3. Les funcions de la Visura Ciutadana són les següents:
 - a) Esdevenir un òrgan de consulta del Govern que faciliti i promogui la participació ciutadana des d'una perspectiva transversal en el procés d'elaboració de les polítiques públiques.
 - b) Valorar les polítiques públiques per contribuir a prendre millors decisions col·lectives, basades en la participació ciutadana i en la transparència de les administracions públiques.



- c) Identificar els plans, programes, projectes o serveis duts a terme per l'Administració que, pel seu caràcter d'interès general, puguin fer-se sota la perspectiva de la participació ciutadana.
 - d) Analitzar i elaborar les propostes de millora necessàries per al bon funcionament dels processos i espais participatius de l'Administració, i fer-ne el seguiment.
 - e) Elaborar propostes de millora pròpies per tal de donar impuls a les polítiques en matèria de participació ciutadana a l'Administració.
 - f) Emetre informes no vinculants per a les decisions de l'Administració, on s'exposi l'opinió o les propostes sobre els temes que són d'interès per a la ciutadania.
 - g) Altres funcions de naturalesa similar que li confii el Govern o el ministeri amb competències en matèria de participació ciutadana.
4. La Visura Ciutadana està integrada per un màxim de deu persones com a mostra representativa de la ciutadania no organitzada, de manera paritària sempre que sigui possible.
5. En el supòsit que algun membre de la Visura Ciutadana presenti una renúncia o desistiment, es nomena com a nou membre una persona suplent triada per sorteig d'acord amb el que s'ha establert en el procés de selecció.
6. La Visura Ciutadana compta amb el suport i l'acompanyament del ministeri competent en matèria de participació ciutadana.
7. El funcionament de l'òrgan i els procediments per a realitzar les funcions de la Visura Ciutadana es determinen i s'autoregulen de forma específica per part de les persones escollides per sorteig, així com les incompatibilitats dels membres, les renúncies i, en conseqüència, el nomenament dels membres suplents, que s'hagin escollit per sorteig d'acord amb el que s'ha establert en el procés de selecció.
8. La Visura Ciutadana pot sol·licitar l'assistència específica de les persones externes que es consideri convenients per a la informació i el bon desenvolupament dels assumptes tractats.
9. Els membres de la Visura Ciutadana poden rebre una gratificació de 300 euros anuals per l'assistència a les reunions. En cas de renúncia o desistiment d'algun membre, tant aquest membre com la persona substituïda han de rebre la quantitat proporcional en funció del temps que exerceixin les funcions.

Article 24. *Procés de selecció mitjançant sorteig dels membres de la Visura Ciutadana i les persones suplents*

1. La convocatòria per ser membre i suplent de la Visura Ciutadana és oberta a les persones residents al Principat d'Andorra majors de 18 anys. En cas de resultar seleccionades, esdevindran una mostra representativa de la ciutadania no organitzada per un període de dos anys.
2. El procés de selecció de les persones que formaran part de la Visura Ciutadana i les persones suplents és el següent:
- a) S'obre la convocatòria del termini de presentació de sol·licituds mitjançant un avís al BOPA.
 - b) Les persones interessades poden presentar la sol·licitud al Servei de Tràmits.
 - c) En el supòsit que no s'arribi a un mínim de quatre sol·licituds, es fa una segona convocatòria.
 - d) Amb l'objectiu d'obtenir una representació equilibrada d'homes i dones, se separen les sol·licituds per gènere.
 - e) Es fan butlletes amb el número de registre de Tràmits corresponent a cadascuna de les sol·licituds presentades i s'introdueixen en dos urnes corresponents una a cada gènere.
 - f) La selecció de les persones es fa mitjançant un sorteig davant la Secretaria General del Govern o de notari.
 - g) Es comença la selecció dels membres de la Visura Ciutadana mitjançant un sorteig per l'urna de gènere femení i se n'extreuen en un primer moment cinc butlletes, sempre que n'hi hagi una quantitat suficient.



- h) Se segueix el mateix procediment per l'urna de gènere masculí, sempre que hi hagi una quantitat suficient de butlletes.
- i) En el supòsit que no hi hagi una quantitat suficient de butlletes en qualsevol de les urnes, se'n selecciona la quantitat necessària per a arribar fins al màxim de deu persones de l'urna en què hi hagi disponibilitat.
- j) Les deu persones seleccionades pel procediment establert en els punts anteriors passen a formar part de la Visura Ciutadana.
- k) Seguidament, es procedeix al sorteig de les persones suplents fent la selecció separada per gènere. S'extreuen totes les butlletes i s'enregistra l'ordre per a cadascun dels gèneres.
- l) S'aixeca una acta del procediment del sorteig i dels resultats.
- m) El nom de les persones seleccionades com a membres de la Visura Ciutadana i el nom i l'ordre de les persones suplents descrites als punts anteriors es publiquen al BOPA.

Article 25. *Règim d'incompatibilitats*

1. Les persones en alguna d'aquestes situacions no poden formar part de la Visura Ciutadana:

- a) Personal de les administracions públiques i del sector públic institucional.
- b) Persones que formen part d'òrgans directius, executius o de representació d'un partit polític.
- c) Persones que formen part d'òrgans directius, executius o de representació d'una associació o un col·lectiu.
- d) Titulars d'una empresa contractada per l'Administració general.
- e) En general, qualsevol altra situació que pugui suposar un conflicte d'interessos.

Article 26. *Funcionament.*

1. La Visura Ciutadana es reuneix un mínim de dos cops a l'any. No obstant això, la periodicitat indicada pot ser modificada en funció de les necessitats detectades i la mecànica de funcionament.
2. A proposta del ministeri competent en matèria de participació ciutadana es convoca la reunió a través de qualsevol mitjà (inclosos els telemàtics) amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data de celebració de la reunió. Es poden convocar altres reunions de caràcter extraordinari a iniciativa dels membres de la Visura Ciutadana.
3. Correspon al ministeri competent en matèria de participació ciutadana la fixació de l'ordre del dia.
4. Els membres de la Visura Ciutadana poden sol·licitar la incorporació de temes a l'ordre del dia prèvia demanda al ministeri competent en matèria de participació ciutadana.
5. El Govern pot sol·licitar la presència de membres de la Visura Ciutadana per tractar temes d'interès públic que requereixin la visió de la ciutadania sempre que ambdues parts hi estiguin d'acord.
6. Les demandes sorgides a les reunions de la Visura Ciutadana es trameten al ministeri o als ministeris competents, els quals, prèvia valoració de la demanda, han de fer un retorn d'informació.

Article 27. *Deure de confidencialitat*

Els membres de la Visura Ciutadana tenen el deure de mantenir el secret i la reserva respecte de les informacions i els afers tractats amb motiu de les seves funcions, i han de guardar i mantenir la discreció i el secret sobre les informacions i els afers tractats.

Article 28. *Comissió Operativa de Participació Ciutadana*

1. La Comissió Operativa de Participació Ciutadana és un òrgan interministerial i intern de l'Administració general en matèria de participació ciutadana, de caràcter permanent, que treballa de manera transversal i que té els objectius següents:

- a) Implementa un nou paradigma de treball en el procés d'elaboració de polítiques públiques que faciliten i milloren la transversalitat i la coordinació dels departaments i agents implicats amb la ciutadania.
 - b) Promou la cultura participativa dins l'Administració, com una forma de generar valor públic en l'elaboració de les polítiques del Govern, i afavoreix la construcció d'una ciutadania activa i implicada.
 - c) Afavoreix un espai de reflexió conjunta de la realitat de les polítiques que es porten a terme des de l'Administració i es valora quines han d'aplicar-se des de la perspectiva de la participació ciutadana.
 - d) Contribueix a garantir la coordinació, la transparència i la neutralitat dels processos i els mecanismes de participació ciutadana que porta a terme l'Administració.
 - e) Analitza les polítiques públiques per a prendre les millors decisions col·lectives, basades en la participació ciutadana i en la transparència de les administracions públiques.
 - f) Valora els programes, els projectes i els serveis públics susceptibles de ser treballats sota el punt de vista de la participació ciutadana.
 - g) Fa el seguiment dels processos i els espais estables participatius (comissions, taules nacionals, o altres).
 - h) Elabora les propostes de millora necessàries per al bon funcionament dels processos i els espais participatius de l'Administració general.
 - i) Determina els compromisos necessaris per a donar compliment a les propostes sorgides dins la Comissió.
 - j) Impulsa les polítiques en matèria de participació ciutadana a l'Administració general.
 - k) Dona suport als processos participatius que porta a terme l'Administració general (planificar i establir el calendari, seleccionar els perfils participants, mobilitzar els participants, preparar la documentació, informar del procés participatiu, difondre els resultats, etc.).
 - l) Porta a terme totes les funcions de naturalesa similar que li encomani el Govern o el ministeri amb competències en matèria de participació ciutadana.
2. Les funcions assenyalades a l'apartat anterior es porten a terme respectant les competències legalment atribuïdes i seguint les directrius i les prioritats marcades pel ministeri encarregat de la participació ciutadana i pel Govern.
 3. La Comissió Operativa de Participació Ciutadana s'adscriu al ministeri competent en matèria de participació ciutadana i rep el suport tècnic i els mitjans necessaris per al compliment de les funcions que té encomanades.
 4. Està integrada com a mínim, pels membres següents:
 - a) El ministre competent en matèria de participació ciutadana, que n'exerceix la presidència.
 - b) Un representant de cada un dels ministeris que conformen el Govern i del Cap de Govern.
 - c) L'equip del Departament de Participació Ciutadana
 - d) Si escau, i potestativament, dues de les persones que integren la Visura Ciutadana.
 5. Els membres que integren la comissió poden sol·licitar l'assistència d'assessors o tècnics experts. Aquests membres no formen part de la comissió, i són persones externes que intervenen per a la informació i el bon desenvolupament dels continguts tractats.
 6. La Comissió Operativa de Participació Ciutadana està regulada pel Decret 296/2021, del 15 de setembre del 2021, pel qual es crea la Comissió Operativa de Participació Ciutadana.

Article 29. *Taula de Representació de la Diversitat Associativa d'Andorra*

1. La Taula de Representació de la Diversitat Associativa d'Andorra és un espai de trobada, xarxa o instància legítima de la societat civil organitzada, entesa com una aliança no formal, però democràtica, on es crea



i es fomenta la convergència, l'intercanvi i l'organització de diferents d'associacions, plataformes, grups i col·lectius del Principat d'Andorra.

2. Permet contribuir a potenciar la interrelació entre agents associatius, centrat en els principis de la participació ciutadana, i l'enfortiment de la democràcia.

3. Els seus objectius i finalitats són:

a) Reconèixer la quantitat i la qualitat de la vida associativa (social, cultural, filantròpica, esportiva o altres), en un espai de trobada complementari, sense vocació de substituir ni la representació de la suma d'entitats que la conformin, ni tampoc suplir les accions que legítimament poden prendre per separat els diferents agents socials.

b) Promoure contactes i aliances internacionals. Facilita la representació davant d'altres òrgans similars i d'organismes nacionals o/i internacionals

c) Formular una agenda d'objectius comuns davant dels desafiaments actuals, per facilitar a la societat civil organitzada, confrontar i dialogar amb agents privats, públics, institucionals i socials tant nacionals com internacionals.

d) Reconèixer i reforçar la diversitat, la representativitat, l'intercanvi i el suport mutu.

e) Promoure les capacitats organitzatives de les entitats.

4. El Govern ha de promoure aquests espais i potenciar les relacions entre la Taula de Representació de la Diversitat Associativa d'Andorra i l'Administració general.

Disposició addicional primera. Interpretació més favorable al dret a la participació

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació de les prescripcions d'aquest Reglament s'han d'interpretar de manera que prevalgui la màxima participació en les actuacions politicoadministratives.

Disposició addicional segona. Aplicació del Reglament i aplicació supletòria

1. Els drets regulats per Llei i la normativa sectorial que és d'aplicació, es regeixen per la normativa específica que les regula. En cas de conflicte, s'aplica la norma de rang superior en funció del principi de jerarquia normativa.

2. Aquest Reglament s'aplica de forma supletòria als instruments, eines i òrgans regulats per Llei o reglament. A aquells no previstos en el present Reglament i que tinguin una regulació específica, se'ls aplica el Reglament de manera supletòria.

Disposició addicional tercera. Consulta de dades del Registre d'Associacions per part del Departament de Participació Ciutadana

S'habilita la consulta de dades del Registre d'Associacions al Departament de Participació Ciutadana, a efectes d'executar les disposicions previstes en el present Reglament i de fer efectiu el dret a la participació ciutadana per part de les entitats de la societat civil organitzada.

El Departament de Participació Ciutadana, en cap cas, pot cedir les dades a tercers.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest Reglament entra en vigor a partir de la seva publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 26 d'octubre de 2022

Xavier Espot Zamora
Cap de Govern